



PLANINARSKO DRUŠTVO "KNEZGRAD" LOVRAN
51415 LOVRAN, M.TITA 84, p.p.14

P O S L O V N I K

o radu Izborne Skupštine PD KNEZGRAD Lovran

Temeljem članka 27., 28. i 29. Statuta Planinarskog društva „KNEZGRAD“, Lovran, Skupština Planinarskog društva „KNEZGRAD“ Lovran dana 19. siječnja 2018. godine donosi

POSLOVNIK

o radu Redovne godišnje Skupštine Planinarskog društva „ KNEZGRAD „ Lovran

Članak 1.

- (1) Poslovníkom o radu Redovne godišnje Skupštine Planinarskog društva „KNEZGRAD“ Lovran (u daljnjem tekstu: Poslovník) utvrđuje se način rada Redovne godišnje Skupštine Društva (u daljnjem tekstu: Skupština).
- (2) Skupština predstavlja najviše tijelo Planinarskog društva “KNEZGRAD” Lovran (u daljnjem tekstu: Društvo) i čine ju svi članovi Društva.

Članak 2.

- (1) Rad Skupštine je javan.
- (2) Skupštinu otvara i do izbora Radnog predsjedništva vodi predsjednik Društva.
- (3) Nakon izbora iz stavka (2) ovog članka Skupštinu vodi Radno predsjedništvo, koje ima tri (3) člana/ice od kojih je jedan predsjednik/ica Radnog predsjedništva.
- (4) Skupština ima i slijedeća radna tijela:
 - Verifikacijsku komisiju, koja ima predsjednika/icu i dva (2) člana/ice;
 - Zapisničara/ku i dva (2) ovjervitelja/ice zapisnika.

Članak 3.

- (1) Sjednica Skupštine odvija se prema utvrđenom dnevnom redu iz poziva.
- (2) Predsjednik/ica Verifikacijske komisije podnosi Izvešće o broju prisutnih članova.
- (3) Skupština pravovaljano odlučuje kada je prisutna natpolovična većina članova Društva.
- (4) Ako Skupštini nije prisutna natpolovična većina članova Društva prema članku 27. Statuta Društva Skupština se odgađa za pola sata. Nakon toga Skupština pravovaljano odlučuje ako je prisutna jedna četvrtina članova Društva.

Članak 4.

- (1) O radu Skupštine vodi se zapisnik. U zapisniku se naročito navode datum i početak sjednice, broj prisutnih članova/ica društva s pravom odlučivanja i ukupan broj nazočnih članova, najvažniji elementi rasprave po pojedinim točkama dnevnog reda, odluke koje je Skupština donijela te rezultate glasanja po svakoj točki dnevnog reda kao i druge bitne elemente iz rada Skupštine.
- (2) Zapisniku se prilaže popis prisutnih članova/ica Društva.
- (3) Zapisničar/ka je dužan/na voditi zapisnik istinito i cjelovito, a ovjervitelji/ice zapisnika isti pregledati i svojim potpisima potvrditi njegovu autentičnost
- (4) Zapisnik se pohranjuje u izvorniku i čuva u Arhivi Društva.

Članak 5.

- (1) Svi članovi/ice Društva mogu raspravljati o predloženim točkama dnevnog reda sjednice Skupštine, a odlučivati mogu samo poslovno sposobni članovi/ice društva.
- (2) Predsjednik Radnog predsjedništva Skupštine daje riječ svakom članu/ici koji se javi za raspravu po pojedinoj točki dnevnog reda, te vodi računa o vremenskom trajanju rasprave koje se ograničava na najviše 5 minuta.
- (3) Članovi/ice Društva mogu raspravljati o pojedinoj točki dnevnog reda tek nakon što im je predsjednik/ica Radnog predsjedništva dao/la riječ te prilikom svoje rasprave voditi računa o trajanju svog izlaganja i korektnom odnosu prema svim članovima Skupštine Društva.
- (4) U slučaju kršenja načela iz stavka 3. ovog članka, predsjednik/ica Radnog predsjedništva može tog člana/icu opomenuti, a nakon ponovnog kršenja načela, oduzeti mu riječ i udaljiti člana/icu sa Skupštine.

Članak 6.

- (1) Glasovanje na Skupštini je javno.
- (2) Javno glasanje se vrši podizanjem ruke. Prilikom glasanja, članovi/ice izražavaju svoj stav „za“ ili „protiv“ predložene odluke ili mogu biti „suzdržani“.
- (3) Na Skupštini se usvajaju izvješća o radu i financijskom poslovanju za 2017. godinu, te plan rada i financijski plan za 2018. godinu.
- (4) Predsjednik/ica Radnog predsjedništva dužan/na je objaviti sve odluke o kojima se glasuje i rezultate glasanja za svaku točku dnevnog reda o kojoj se glasuje na Skupštini.

Članak 7.

- (1) Nakon iscrpljivanja svih točaka dnevnog reda, predsjednik/ica Radnog predsjedništva zaključuje sjednicu Skupštine.

Članak 8.

- (1) Poslovnik stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik
Planinarskog društva „KNEZGRAD“ Lovran:

Igor Simić